



Heidelberger Ruderklub

Antrag auf Ausstellung einer Schließkarte

Heidelberger Ruderklub 1872 e.V.
Neuenheimer Landstr. 3a
69120 Heidelberg

Bitte den Antrag am PC oder gut leserlich in
Druckbuchstaben ausfüllen und unterschreiben.

Persönliche Daten (Nur komplett ausgefüllte Anträge werden bearbeitet.)

Vorname	Nachname	Geb.-Datum (Tag Monat Jahr)*
Straße, Hausnummer		
PLZ	Ort	
Telefon * Festnetz	Mobil	E-Mail
Name und Anschrift eines Erziehungsberechtigten (bei Kindern und Jugendlichen unter 18 Jahren)		

Hiermit beantrage ich eine Schlüsselkarte.

- Erstaussstellung
- Ersatz für verlorene Karte (Die alte Karte wird gesperrt.)
- Ersatz für defekte Karte (Die alte Karte wird gesperrt.)
- Zweitkarte (Zustimmung Vorstand erforderlich)

Die Gebühr von € 15,- bitte vorher überweisen und den
Überweisungsbeleg dem Antrag beifügen (ohne Beleg
keine Bearbeitung).

Heidelberger Volksbank
IBAN: DE59 6729 0000 0049 9000 07

Hinweise zur Nutzung:

- Die Karte berechtigt den/die Inhaber/in, im Rahmen der Ruderzeiten das Bootshaus zu betreten und dessen Einrichtungen auf eigene Gefahr zweckgemäß zu nutzen. In diesem Rahmen verpflichtet er/sie sich, anschließend die benutzten Einrichtungen in ordnungsgemäßem Zustand zu verlassen.
- Die Schlüsselkarte umfasst folgende Zugangsberechtigungen:
 - Bootshalle
 - Eingangstür Nord
 - Umkleideraum
- Darüber hinausgehende Berechtigungen bedürfen einer Genehmigung durch den Vorstand und müssen beantragt werden.
- **Ein Verlust der Schlüsselkarte ist unverzüglich schriftlich (schliesskarten@hrk1872.de) zu melden!** Erfolgt keine sofortige Meldung, behält der Verein es sich vor, Schadensersatzansprüche, zum Beispiel wegen Missbrauchs durch Dritte, geltend zu machen.

Datum, Unterschrift des/der Antragsstellers/-in
(bei Minderjährigen eines Erziehungsberechtigten)

Interner Bearbeitungsstatus

- Änderungen in Schließkartensystem eingetragen
- Überweisungsbeleg über 15 € erhalten

Karten-ID

Kartennummer

Datum, Unterschrift Bearbeiter